



輔仁大學圖書資訊學系線上實習日誌系統

Online Intern's Journal System of LIS

使用說明書-學生版

2012/7/21

重點說明：

- ① 登入之帳號為學號，亦可使用自行設定之電子郵件登入
- ② 日誌儲存後不可刪除，並僅能於 24 小時內作內容編修，超過 24 小時後便自動鎖定
- ③ 日誌僅有該學生、該實習單位主管、課程教師與助教可瀏覽，其他人皆無法看到撰寫的內容，請放心撰寫

線上實習日誌系統網址：

<http://intern.lins.fju.edu.tw>

帳號啟用	2
撰寫日誌	7
訊息交流	11

一、帳號啟用

學生帳號由系辦統一建立，帳號為學號，系統會發送帳號啟用通知信件，寄件者是輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統，請點選啟用連結並設定您的個人密碼。

若沒有收到通知信件，請使用意見回饋中的帳號問題告知我們，以協助建立您的帳號。

Step1.收到通知信件

輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 的站台管理者已經為您建立一組帳號 收件匣 x



輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 lisfjcu@gmail.com 寄件者

寄給我 ▾

498100000,

輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統
的網站管理員已為您創造一個新帳號。您現在可以藉由點擊此連結登入或將此連結複製並貼在您的瀏覽器

<http://intern.lins.fju.edu.tw/?q=user/reset/194/1341995411/KEGkhC3Cg0hULORb0vYjyG-5qLeSEoJcD->

這個連結只能使用一次，並且將會引導您至設定密碼的頁面。

於設定您的密碼後，您將可以使用此組帳號於
<http://intern.lins.fju.edu.tw/?q=user> 登入：

帳號：498100000
密碼：您自訂的密碼

— 輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 團隊

啟用連結

Step2.設定密碼

點選登入，並設定您的密碼

若您未在時限內設定您的密碼，請參見 **Step5.**之步驟來重新設定您的密碼

重設密碼

這是 498100000 的一次性登入連結，並且將在 2012-07-12(星期四) - 16:30 過期。

點選這個按鈕登入網站，並且變更您的密碼。

此登入連結僅能使用一次。

登入

Step3.輸入資料

電子郵件地址：請設定您最常使用之電子郵件地址，以便收到最新訊息

密碼：請輸入您自訂的密碼

實習日期：請輸入您與實習單位聯繫後，確認的實習日期

輸入完成後，按下**儲存**即可完成帳號啟用

區域設定、聯絡設定與回應通知設定，請不用做任何更改，使用預設值即可

區域設定：預設值為 Asia/Taipei

聯絡設定：個人聯絡表單預設為勾選，僅有管理者可使用聯絡表單功能

回應通知設定：收到回應通知預設為勾選，下方選單預設值為 All comments

[檢視](#)[編輯](#)

498100000

電子郵件地址 *

一個有效的電子郵件地址。所有由系統發出的電子郵件將寄往此地址。這電子郵件地址不會被公開，並且只在您想要取得新密碼、接收消息或通知時，我們才會用此電子郵件地址寄信給您。

密碼

密碼強度：

良好

確認密碼

密碼符合：是

建立安全性更強的密碼：

- 加入小寫字母
- 加入大寫字母

要修改目前的使用者密碼，請分別在兩個欄位裡輸入一樣的新的密碼。

實習日期 *

實習學生請輸入您與實習單位聯繫後，確認的實習日期。

例：2012/7/2~2012/7/6

實習單位請輸入"無"即可。

▼ 區域設定

可能的話，將會自動偵測您的時區設定。確認選擇後請按儲存。

時區

選擇您目前的時區。這個網站的日期和時間，將會以此時區設定來顯示。

▼ 聯絡設定

☒ 個人聯絡表單

讓其他使用者可以透過 **您的個人聯絡表單** 傳送電子郵件聯絡您。請注意，您的電子郵件地址並不會公開給社群裡的其
他使用者。此外，即使您選擇不啟用此功能，擁有特殊權限的使用者 (例如網站管理者) 還是可以聯絡到您。

▼ 回應通知設定

☒ 收到回應通知

請務必勾選以便收到即時回應訊息。

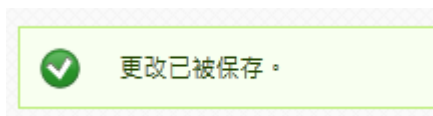
回應通知規則

請選擇"All Comments"即可。

儲存

Step4.啟用完成

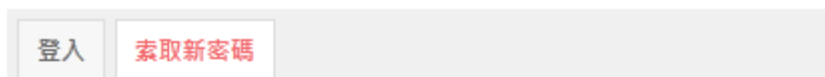
資料輸入完整，按下儲存後便會出現更改已被保存，即可開始使用日誌系統



Step5.重設密碼

若您錯過了設定密碼的時間限制，請於網站首頁點選[索取新密碼](#)，並輸入您的[學號或電子郵件地址](#)來

進一步設定您的密碼，或是您忘記您的密碼，也可使用此功能來索取新的密碼

A login form titled "使用者登入" (User Login). It contains two input fields: "使用者名稱或電子郵件地址 *" (Username or email address) and "密碼 *" (Password). Below the password field is a red button labeled "索取新密碼" (Request New Password), which is highlighted with a red rectangle.A horizontal bar containing two buttons: "登入" (Login) and "索取新密碼" (Request New Password). The "索取新密碼" button is highlighted with a red rectangle.

使用者帳號

A form titled "使用者帳號" (User Account). It contains one input field labeled "使用者名稱或電子郵件地址 *" (Username or email address) with the text "498100000" entered. Below the input field is a red button labeled "經電子郵件傳送新的密碼" (Send new password via email), which is highlighted with a red rectangle.

Step6.確認資料

登入後，每位學生須確認自己的資料是否正確，點選網頁右上方的我的帳號，可以核對個人資料

需核對的資料有：學年度、實習單位、姓名，若以上三項資料有誤，請聯繫助教協助修正

實習日期若有更正，請點選上方的編輯按鈕進行修改

我的帳號

登出

檢視

編輯

498100000

學年度:

101

* 實習單位: 輔大圖書館

姓名:

輔大學生

記錄

部落格

瀏覽最新的部落格文章

註冊了

5 小時 35 分鐘

實習日期:

2012/7/9~2012/27

二、撰寫日誌

Step1.新增日誌

點選選單中的新增日誌



Step2.日誌撰寫

輸入標題：日誌標題

選擇實習日期：會預設代入當天日期

撰寫內容：日誌內容

建立 實習日誌

標題 *

請在此填寫日誌標題

實習日期

Year * Month * Day *

2013 4 月 29

日誌儲存後，不能刪除。

儲存後，24小時內可做日誌編輯修改，超過24小時，日誌自動鎖定。

撰寫過程中請隨時存檔，並於存檔前備份日誌內容，避免伺服器流量過大造成內容遺失。

內容 (編輯摘要)

A screenshot of a rich text editor interface. The top part shows a toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, etc.), alignment, and other functions. Below the toolbar is a text area with the placeholder text '請在此撰寫日誌內容' (Please write the log content here).

Step3.附加檔案

可上傳附加檔案，可使用的格式如下

附件

新增檔案



瀏覽... 上載

檔案必須小於 25 MB *

允許上傳的副檔名: txt doc docx xls xlsx ppt pptx pdf jpg jpeg gif png tiff ufo ai psd

附件

顯示列欄權重

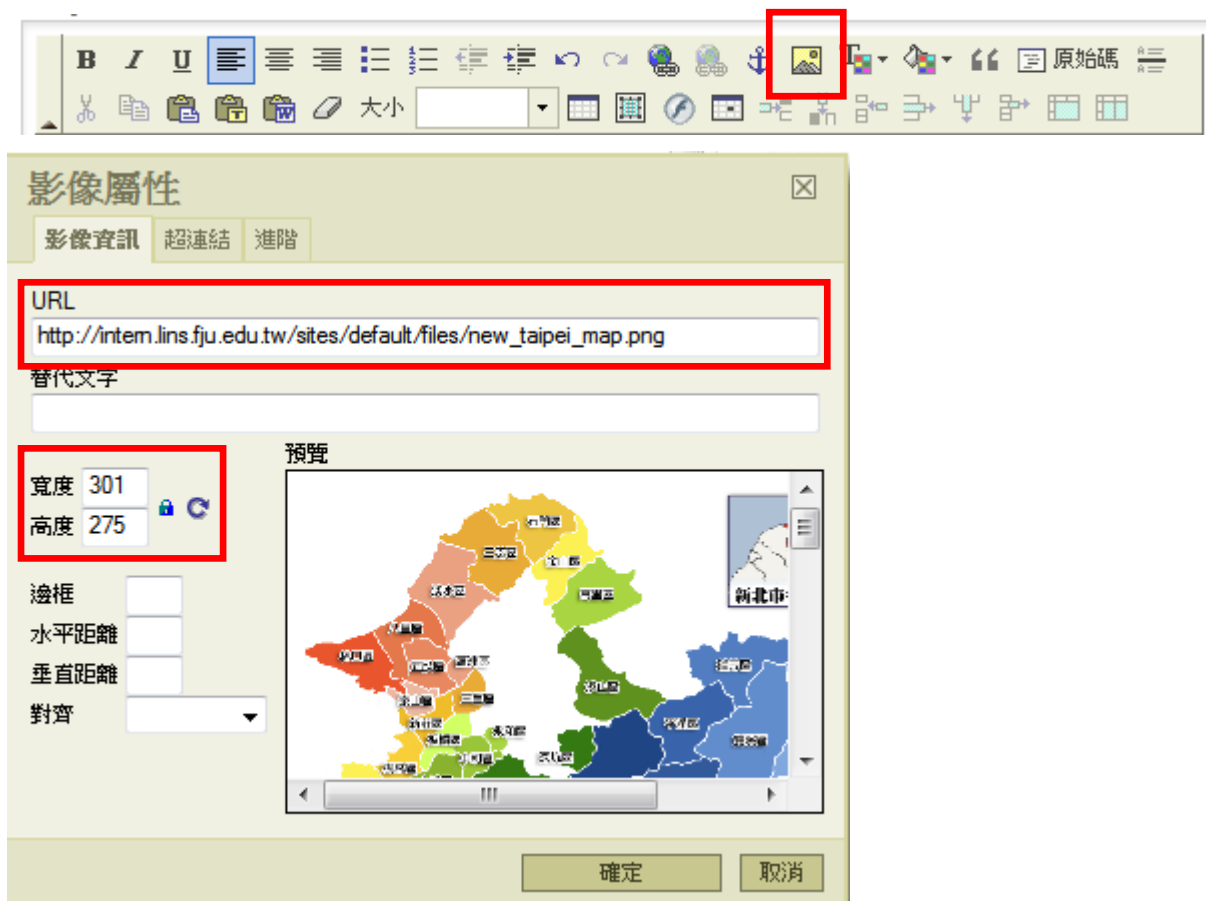
檔案資訊		操作
	 new_taipei_map.png (188.86 KB)	移除

Step4.插入圖片

上傳附件後，可使用右鍵取得檔案的網址，如 Step3.檔案之網址為

http://intern.lins.fju.edu.tw/sites/default/files/new_taipei_map.png

使用插入圖片的功能，貼上 URL，即可在文章中插入圖片（圖片大小可自行設定）



Step5.日誌列表

點選選單中的日誌列表



Step6.瀏覽編輯日誌

點選日誌的標題，可瀏覽日誌，也可做編輯，PDF version 可匯出 PDF 版本日誌方便繳交報告

P.S. 日誌僅可於 24 小時內做編輯修正，超過 24 小時後便自動鎖定

日誌列表

學年度 姓名
- Any -

標題	實習日期	姓名	撰寫日期	回應
輸入標題	2012-07-11(星期三)	輔大學生(101)	2012-07-11(星期三)	Total : 0

11
JUL

檢視

編輯

輸入標題

Submitted by 498100000

實習日期:
2012-07-11(星期三)

內容

* 實習單位: 輔大圖書館

498100000 的 BLOG

PDF version

三、訊息交流

Step1.收到回應通知

若實習單位主管有回覆您的日誌，您會收到有新回覆的電子郵件通知

輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 :: new comment for your post.



輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 lisfjcu@gmail.com

寄給我 ▾



英文 ▾



中文 (繁體中文) ▾

[翻譯郵件](#)

Hi 498100000,

You have received a comment from "單位-輔大圖書館" on: "輸入標題"

TEST

TEST

You can view the comment at the following url

<http://intern.lins.fju.edu.tw/?q=comment/26#comment-26>

-- 輔仁大學圖書資訊學系 線上實習日誌系統 team

<http://intern.lins.fju.edu.tw/>

Step2.最新回應

登入日誌系統後，您也可以於右方選單列中看到最新的回應



日誌列表中，也會顯示回應總數與您未讀的回應數

日誌列表

學年度

- Any - ▼

姓名

Apply

標題	實習日期	姓名	撰寫日期	回應
輸入標題	2012-07-11(星期三)	輔大學生(101)	2012-07-11(星期三)	Total : 3 ; New : 1

Step3.回應

點選回應，輸入回應的內容後按下儲存，即可與實習單位進行互動

下方當有新回應時通知我等選項請使用預設值即可

回應















TEST
新























由單位-輔大圖書館 在 2012-07-11(星期三) - 23:03 發表

TEST

回應

Comment *

B *I* U              原始碼 

         大小             

輸入回應的內容

Disable rich-text

文字格式 Filtered HTML

- 自動將網址與電子郵件地址轉變為連結。

更多關於文字格式選項的資訊 ?

☒ 當有新回應時通知我

☒ All comments ☐ Replies to my comment

儲存

預覽

回應

TEST

由單位-輔大圖書館 在 2012-07-11(星期三) - 23:03 發表

TEST

回應

輸入回應的內容

由 498100000 在 2012-07-11(星期三) - 23:13 發表

輸入回應的內容

回應

第二次回覆

新

由單位-輔大圖書館 在 2012-07-11(星期三) - 23:14 發表

第二次回覆

回應